

Департамент образования
Администрации городского округа город Рыбинск
Ярославской области

ПРИКАЗ

от 11.12.2023

№ 053-01-09/573-1

Об организации и проведении
Всероссийского конкурса
«Марафон учеников-занковцев»
в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Положением Всероссийского конкурса «Марафон учеников-занковцев», разработанного АО «Издательство «Просвещение», нацеленного на выявление среди обучающихся в общеобразовательных организациях детей с высокими интеллектуальными способностями и интересом к самостоятельной познавательной деятельности на этапе обучения в начальной школе, с декабря 2023 года по март 2024 года будет проведён интеллектуальный конкурс для учащихся 2-4-х классов, обучающихся по системе Л.В. Занкова.

С целью своевременного выполнения организационных мероприятий к проведению Всероссийского конкурса «Марафон учеников-занковцев» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести «Марафон учеников-занковцев» на основании Положения Всероссийского конкурса (Приложение 1).

2. Утвердить график проведения Марафона:

| 1 тур | | 2 тур | |
|---------|----------------------|---------|---------------------|
| 2 класс | 20 декабря 2023 года | 2 класс | 17 января 2024 года |
| 3 класс | 21 декабря 2023 года | 3 класс | 18 января 2024 года |
| 4 класс | 22 декабря 2023 года | 4 класс | 19 января 2024 года |

3. МУ ДПО «Информационно-образовательный Центр» (директор Иванова С.В.):

– передать комплекты заданий ответственным за организацию и проведение первого и второго туров Марафона не позднее 2-х дней до даты проведения в соответствующей параллели и передать критерии и методику оценивания выполненных заданий первого тура по математике, русскому языку, окружающему миру в день проведения конкурса;

– обеспечить рассмотрение конфликтных ситуаций в процессе проведения первого тура Марафона (по заявке образовательной организации);

- рассмотреть и утвердить список участников второго тура по представленным образовательной организацией итоговым протоколам жюри (Приложение 3);

- оргкомитету оформить и отправить заявку на участие рыбинских школьников во втором туре в оргкомитет Марафона издательства не позднее 25 декабря 2023 года;

- направить в оргкомитет издательства работы участников второго тура (в виде сканированных документов) не позднее 10 февраля 2024 года;

- проанализировать итоги проведения Марафона и опубликовать результаты на сайте «Образовательное пространство города Рыбинска».

4. Руководителям общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечить:

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Всероссийского конкурса «Марафон учеников-занковцев» (далее – Марафон) на базе образовательной организации;

- оформление и отправление заявки на участие в Марафоне не позднее 15 декабря 2023 года (Приложение 2)

- назначение ответственного за получение заданий первого и второго туров Марафона и их тиражирование в соответствии с количеством участников: 1 тур – количество участников не ограничивается, 2 тур – победители и призёры (1, 2, 3 место) первого тура в каждом классе каждой параллели;

- утверждение состава жюри в каждой параллели из числа учителей начальных классов и представителей администрации образовательной организации (не менее 3 человек);

- создание условий для проведения первого и второго туров Марафона на базе образовательной организации;

- создание условий для работы жюри по оценке работ участников первого тура в каждой параллели;

- оформление итогового протокола жюри по оценке работ первого тура Марафона (Приложение 3);

- определение победителей и призёров (1, 2, 3 места) первого тура в каждой параллели и награждение их дипломами 1, 2, 3 степени;

- оформление и отправление заявки на участие во втором туре Марафона не позднее 25 декабря 2023 года (максимальное количество участников второго тура от класса в каждой параллели может быть не более 3) (Приложение 4) на адрес: sinfa@mail.ru

- направить работы участников второго тура (в виде сканированных документов) на адрес: sinfa@mail.ru в день проведения второго тура по утверждённому графику.

5. Контроль исполнения приказа возложить на Смирнову Светлану Владимировну, первого заместителя директора Департамента.

Директор
Департамента образования



Р.А. Брядовая

ПОЛОЖЕНИЕ
всероссийского конкурса «Марафон учеников-занковцев»
для школьников, обучающихся по системе Л.В. Занкова

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет и регулирует порядок организации и проведения Всероссийского интеллектуального марафона учеников-занковцев (далее – Марафон), устанавливает требования к его участникам и представляемым на Марафон материалам; регламентирует порядок определения победителей, призеров и их награждение.
- 1.2. Организатором Марафона является АО «Издательство «Просвещение».
- 1.3. Участие в Марафоне бесплатное.
- 1.4. Марафон проходит в онлайн формате.
- 1.5. Обязательным условием для участия в данном Марафоне является индивидуальная работа учащихся начальных классов.
- 1.6. Задания Марафона соответствуют программе второго, третьего и четвертого класса общеобразовательной школы по предметам «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир», «Литературное чтение», носят как предметный, так и межпредметный, метапредметный характер.

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Основными целями и задачами Марафона являются:
- выявление среди обучающихся в общеобразовательных организациях детей с высокими интеллектуальными способностями и интересом к самостоятельной познавательной деятельности на этапе обучения в начальной школе;
 - создание условий для поддержки одаренных детей;
 - содействие обмену опытом и повышению квалификации учителей, реализующих систему Л.В. Занкова;
 - содействие распространению и популяризации идей системы общего развития Л.В. Занкова.

3. Участники Марафона

- 3.1. Участниками Марафона являются:
- учащиеся 2, 3, 4 классов и их педагог,
- 3.2. Количество и состав участников первого и второго тура определяется оргкомитетом Марафона образовательного учреждения. **На второй тур от одной общеобразовательной организации от одной параллели может быть отправлено не более 3 заявок** (участники первого тура, занявшие 1, 2, 3 место).

4. Порядок организации и проведения марафона

- 4.1. Первый тур Марафона – проводится среди учащихся одного и более классов в каждой параллели начальной школы внутри образовательного учреждения.
Цель первого тура – формирование количества участников от одного образовательного учреждения (из победителей первого тура) для участия во втором туре.
Количество участников первого тура не ограничивается.
Победителей первого тура, занявшие 1, 2, 3 места среди учеников 2, 3 и 4 классов определяет жюри, состав которого утверждает оргкомитет Марафона общеобразовательного учреждения.
- 4.2. Участников во втором туре отбирают только среди победителей первого тура, занявших 1, 2, 3 места. Максимальное количество заявок от одного ОУ может быть не более 3 от одной параллели.
- 4.3. Второй тур Марафона – индивидуальный – проводится оргкомитетом Марафона издательства с 10.01.2024. Цель второго тура – определение победителей, занявших: 1, 2, 3 место среди учащихся 2, 3, 4 классов.
Задания второго тура и инструкция по проведению рассылаются оргкомитетом Марафона

издательства на электронную почту оргкомитету.

4.4. Работы участников (в виде сканов, фотографий хорошего качества), второго тура направляются в оргкомитет Марафона издательства не позднее 10 февраля. Все работы должны быть подписаны (ФИО ученика, класс, ОУ, ФИО учителя, подготовившего ученика).

5. Оргкомитет Марафона издательства:

5.1. Формирует состав предметных групп для разработки заданий и критериев оценивания для первого и второго туров;

5.2. Организует проведение первого и второго тура Марафона:

- осуществляет публикацию и рассылку заданий для первого и второго туров;
- разрабатывает и утверждает инструкции по проведению первого и второго туров;
- определяет порядок, сроки проведения Марафона;
- формирует состав жюри второго тура;
- регистрирует заявки на участие во втором туре Марафона, отправляет задания, принимает и оценивает результаты работ;
- проводит проверку выполненных заданий, оценивает их результаты, определяет победителей и распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей;
- анализирует и обобщает итоги Марафона;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении всех этапов Марафона.

5.3. В состав оргкомитета Марафона издательства входят авторы УМК и методисты АО Издательство «Просвещение»:

5.4. Оргкомитеты региональных образовательных учреждений:

- определяют порядок проведения первого тура;
- формируют составы жюри первого тура;
- рассматривают по представлению жюри и утверждают участников первого и второго тура;
- направляют в оргкомитет Марафона итоги первого тура и заявки на участие во втором туре;
- анализируют и обобщают итоги первого тура;
- рассматривают конфликтные ситуации, возникшие при проведении первого тура Марафона.

6. Сроки проведения Марафона

6.1. Марафон проводится дистанционно с **4.12.2023 по 30.03.2024**.

6.2. Проведение Марафона:

Проведение первого тура Марафона – с 4.12.2023 по 1.02.2024.

публикация заданий и ответов к ним для первого тура Марафона, подведение итогов и утверждение участников следующего тура Марафона, прием заявок на участие в II туре.

Проведение второго тура Марафона:

С 10.02.2024 по 30.02.2024 – выполнение заданий и отправка работ на почту оргкомитета Марафона издательства,

С 30.02.2024 по 30.03.24 – работа жюри и подведение итогов,

С 30.03.24 – отправка дипломов участникам Марафона, дипломов и призов победителям Марафона.

7. Подведение итогов марафона и награждение победителей

7.1. Победители первого и второго тура определяются среди учащих:

- 2 классов, полностью выполнивших задания по предметам «Русский язык»,
- «Окружающий мир», «Математика» и набравших самое большое количество баллов. По результатам определяются 1, 2, 3, призовые места.
- 3 классов, полностью выполнивших задания по предметам «Русский язык», «Окружающий мир», «Математика» и набравших самое большое количество баллов. По результатам определяются 1, 2, 3, призовые места.
- 4 классов, полностью выполнивших задания по предметам «Русский язык», «Окружающий мир», «Математика» и набравших самое большое количество баллов. По результатам определяются 1, 2, 3, призовые места.

7.2. Победители первого тура Марафона награждаются общеобразовательным учреждением.

7.3. Победители второго тура Марафона – награждаются оргкомитетом Марафона АО «Издательства «Просвещение».

8. Порядок финансирования Марафона

8.1. Финансовое обеспечение Марафона (тиражирование материалов, канцелярские товары)

осуществляется за счет средств общеобразовательной организации и органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов с привлечением спонсорских средств.

9. Информационное обеспечение Марафона

9.1. Информационное обеспечение Марафона проводится путем публикации ее положения и итогов на сайте АО «Издательство «Просвещения»

**Инструкция
по написанию заявки на второй тур марафона
от оргкомитета образовательного учреждения**

1. Количество учащихся от ОУ.
2. ФИО учащихся по классам.
3. ФИО учителя каждого класса, ученики которого принимают участие во втором туре.
4. Электронная почта для получения заданий второго тура, телефон, ФИО председателя оргкомитета образовательного учреждения, написавшего заявку.

Инструкция по проведению марафона

1. При проведении всех туров по аудитории, где проводится Марафон, назначается дежурный педагог. В классе не должны находиться посторонние лица. Каждый ученик должен сидеть за отдельной партой.
2. Дежурный педагог инструктирует детей о правилах оформления работы; раздает листы с заданиями; сообщает участникам Марафона продолжительность работы и время ее окончания, фиксирует время начала работы.
3. Продолжительность работы 1 ч 40 мин (100 мин).
4. Если во время проведения конкурса кто-либо из участников захочет временно покинуть аудиторию, то он должен положить на стол дежурного свою работу. При выполнении задания разрешается пользоваться черновиком.
5. Для проверки работ первого тура Марафона в школе создается жюри, которое состоит из учителей, работающих по системе Л.В. Занкова, и представителя администрации школы. Заявку на участие во втором туре подписывает директор школы.
6. Заявки на участие во втором туре необходимо выслать в Оргкомитет на эл. почту: sinfa@mail.ru